

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Рішенням Наглядової ради Економіко-технологічного інституту імені Роберта Ельворті

Протокол № 2 від 04 листопада 2022 року

Введено в дію наказом №46/ОД
від 04.11.2022р.

Т.в.о. ректора



І. Василенко

ПОЛОЖЕННЯ
про відокремлений підрозділ
«Кібернетичний коледж»
Економіко-технологічного інституту
імені Роберта Ельворті

м. Кропивницький
2022 р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про відокремлений підрозділ «Кібернетичний коледж» Економіко-технологічного інституту імені Роберта Ельворті (надалі – Положення) затверджене рішенням Наглядової ради Економіко-технологічного інституту імені Роберта Ельворті (протокол №2 від 04.11.2022 року) і є документом, який регламентує діяльність відокремленого підрозділу.

1.2. Відокремлений підрозділ «Кібернетичний коледж» Економіко-технологічного інституту імені Роберта Ельворті (надалі – «Коледж») перейменований відповідно до наказу №46/ОД від 04.11.2022 р. про перейменування відокремленого підрозділу «Економіко-правовий коледж» Економіко-технологічного інституту імені Роберта Ельворті, створеного рішенням Вченої ради Кіровоградського інституту комерції, реєстраційний номер 02512-ІВ-1, код 13772135 (протокол №8 від 26.03.2001 р.) та наказом ректора Кіровоградського інституту комерції № 28/02 а-Д від 07.05.2001 року.

1.3. Відокремлений підрозділ «Кібернетичний коледж» Економіко-технологічного інституту імені Роберта Ельворті здійснює свою діяльність відповідно до вимог Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіти», «Про професійну (професійно-технічну) освіту», «Про фахову передвищу освіту», Постановами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки України, Статутом Економіко-технологічного інституту імені Роберта Ельворті, цим Положенням та іншими законодавчими і нормативними документами з питань освіти.

1.4. У структурі Коледжу можуть утворюватися відділення, центри та інші структурні підрозділи.

2. НАЙМЕНУВАННЯ ТА МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ КОЛЕДЖУ

2.1. Найменування Коледжу:

2.1.1. повна назва: Відокремлений підрозділ «Кібернетичний коледж» Економіко-технологічного інституту імені Роберта Ельворті;

2.1.2. скорочена назва: ВП «Кібернетичний коледж» ЕТІ імені Роберта Ельворті;

2.1.3. повна назва

англійською мовою: Separate subdivision «Cyber College» of Robert Elvorti Economics and Technology Institute;

2.1.4. скорочена назва

англійською мовою: SS «Cyber College» of Robert Elvorti ETI.

2.2. Місцезнаходження Коледжу: 25006, Україна, Кіровоградська область, м. Кропивницький, вул. Євгена Чикаленка, буд. 3.

3. МЕТА ДІЯЛЬНОСТІ КОЛЕДЖУ

3.1. Метою діяльності Коледжу є забезпечення реалізації потреб громадян України, суспільства та держави в багатоступеневій підготовці фахівців.

3.2. Освіта здобувачів освіти у Коледжі та його структурних підрозділах здійснюється на основі базової середньої освіти, а також на основі повної загальної середньої освіти.

3.3. Випускнику Коледжу, який успішно виконав відповідну освітньо-професійну програму, присвоюється освітньо-професійний ступінь "фаховий молодший бакалавр" та видається диплом, зразок якого затверджується органом управління Економіко-технологічного інституту імені Роберта Ельворті.

3.4. Випускнику структурного підрозділу Коледжу, який здобув професійну (професійно-технічну) освіту, присвоюється освітньо-кваліфікаційний рівень "кваліфікований робітник" та видається диплом, зразок якого затверджується Кабінетом Міністрів України.

3.5. Випускнику структурного підрозділу Коледжу, який здобув повну загальну середню освіту, видається відповідний документ про освіту встановленого зразка.

3.6. Особі, яка опанувала курс професійного (професійно-технічного) навчання у структурних підрозділах Коледжу і успішно пройшла кваліфікаційну атестацію, видається свідоцтво про присвоєння або підвищення робітничої кваліфікації, зразок якого затверджується Кабінетом Міністрів України.

4. ОСНОВНІ НАПРЯМКИ І ЗАВДАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ

4.1. Основними напрямками діяльності Коледжу є:

- підготовка висококваліфікованих фахівців за освітньо-професійним ступенем "фаховий молодший бакалавр" одночасно із виконанням освітньої програми профільної середньої освіти професійного спрямування;
- підготовка робітничих кадрів за освітньо-кваліфікаційним рівнем «кваліфікований робітник», створення умов для здобуття або підвищення робітничої кваліфікації;
- спеціалізація, підвищення кваліфікації, перепідготовка кадрів;
- навчально-виробнича, навчально-виховна, навчально-методична, культурно-освітня, методична, видавнича, фінансово-господарська, виробничо - комерційна діяльність;
- організація навчально-виховного процесу, обрання форм та методів навчання, розроблення навчальних планів і програм, правил прийому здобувачів освіти, інше нормативне та методичне забезпечення освітньої діяльності.

4.2. Головні завдання Коледжу:

- надання освітніх послуг з підготовки фахівців у сфері фахової передвищої освіти, в тому числі з одночасним виконанням освітньої програми профільної середньої освіти професійного спрямування;
- надання освітніх послуг з підготовки та перепідготовки фахівців у сфері професійної (професійно-технічної) освіти;
- здійснення освітньої діяльності з підготовки підготовку фахівців, робітників відповідного освітньо – кваліфікаційного рівня або учнів, яка відповідає стандартам фахової передвищої освіти, професійної (професійно-технічної) освіти та профільної середньої освіти;
- організація та проведення курсів різної фахової спрямованості з підготовки у встановленому порядку та підвищення кваліфікації фахівців, а також семінарів, тренінгів, консультації, тощо;
- організація курсів для проведення додаткових занять для слухачів з окремих дисциплін понад обсяги встановлені навчальними планами та програмами;
- забезпечення високих етичних норм атмосфери доброзичливості та взаємної поваги у стосунках між адміністрацією, працівниками, викладацьким складом, студентами, слухачами;
- забезпечення умов для формування соціально зрілої, творчої особистості;
- виховання морального, психічно і фізично здорового покоління громадян;
- здійснення творчої, мистецької, культурно-виховної, спортивної та оздоровчої діяльності;
- забезпечення культурного і духовного розвитку особистості, виховання осіб, які навчаються у вищих навчальних закладах, в дусі українського патріотизму і поваги до Конституції України;
- підвищення освітньо-культурного рівня громадян;
- вивчення попиту на окремі спеціальності на ринку праці, формування контингенту студентів і слухачів з урахуванням потреб ринку праці та потреб замовлень підприємств, установ, організацій і сприяння працевлаштуванню випускників;
- здійснення у встановленому порядку професійного навчання незайнятого населення;
- сприяння реалізації загальнодержавних, регіональних, місцевих та міжнародних програм, спрямованих на удосконалення освітнього процесу;
- створення відповідних умов для практичного навчання студентів і слухачів.

4.3. Для забезпечення реалізації потреб громадян України, суспільства та держави в багатоступеневій безперервній підготовці фахівців Коледж у встановленому законом порядку може надавати освітні послуги у сфері:

- повної загальної середньої освіти ;
- професійної (професійно-технічної) освіти, допрофесійної підготовки, первинної професійної підготовки, перепідготовки робітників, підвищення їх кваліфікації;
- фахової передвищої освіти.

4.4. Коледж може надавати також послуги з підготовки до вступу у заклади вищої освіти згідно вимог, встановлених чинним законодавством.

5. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС КОЛЕДЖУ

5.1. Коледж є відокремленим підрозділом Економіко-технологічного інституту імені Роберта Ельворті, не має статусу юридичної особи, не має самостійного балансу, поточного та інших рахунків в установах банку, може мати круглу печатку, штампи, бланки зі своїм найменуванням, власну символіку.

5.2. Коледж не несе самостійної господарської, цивільної та іншої майнової відповідальності.

5.3. Коледж звітує про свою діяльність перед органами управління Економіко-технологічного інституту імені Роберта Ельворті згідно із цим Положенням.

6. ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

6.1. Організація освітнього процесу в Коледжі здійснюється відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіти», «Про професійну (професійно-технічну) освіту», «Про фахову передвищу освіту», чинних стандартів освіти, вимог щодо організації освітнього процесу у закладах освіти, нормативно-правових актів Міністерства освіти і науки України та інших органів управління освітньою діяльністю та Статутом Економіко-технологічного інституту імені Роберта Ельворті.

6.2. Коледж планує свою роботу у відповідності до основних напрямків освітньої діяльності Економіко-технологічного інституту імені Роберта Ельворті.

6.3. Організація навчально-виробничого процесу у структурних підрозділах Коледжу, які здійснюють діяльність у сфері професійної (професійно-технічної) освіти, має відповідати стандартам та встановленим нормативним вимогам у сфері професійної (професійно-технічної) освіти.

6.4. Зміст навчання в Коледжі визначається державними стандартами освіти, освітньо-професійними програмами, навчальними планами, навчальними програмами. Навчальний план, навчальні програми та інші нормативні документи Коледжу, у відповідності до яких організовується навчально-виховний процес, мають відповідати державним освітнім стандартам та нормативній документації Економіко-технологічного інституту імені Роберта Ельворті.

6.5. Коледж співпрацює з кафедрами Економіко-технологічного інституту імені Роберта Ельворті щодо удосконалення змісту освіти та організації навчально-виховної роботи.

6.6. Підготовка фахівців у Коледжі може здійснюватися за денною, заочною та іншими формами навчання.

6.7. Для організації навчальної та іншої роботи в Коледжі розробляються положення, що затверджуються у встановленому порядку відповідними

органами управління Економіко-технологічного інституту імені Роберта Ельворті.

6.8. Педагогічні працівники Коледжу мають право визначати форми, методики і засоби проведення навчального процесу, що не заперечують законодавству.

6.9. Прийом студентів, учнів та слухачів на навчання до Коледжу та його структурних підрозділів здійснює приймальна комісія Коледжу відповідно до Правил прийому.

6.10. Зарахування студентів, учнів та слухачів на навчання здійснюється наказом директора Коледжу.

6.11. Поновлення на навчання, переведення, відрахування студентів, учнів і слухачів здійснюється наказом директора Коледжу.

6.12. Всі види контролю знань, Державна підсумкова атестація за курс повної загальної середньої освіти проводяться відповідно до системи оцінювання знань, встановленої у Економіко-технологічному інституті імені Роберта Ельворті.

6.13. Вимоги до педагогічних працівників Коледжу встановлюються чинним законодавством України.

6.14. У Коледжі створюються предметні циклові комісії, що провадять навчальну та методичну діяльність з кількох споріднених дисциплін або циклів. Перелік предметних (циклових) комісій, кандидатури їх голів та персональний склад затверджується наказом ректора Економіко-технологічного інституту імені Роберта Ельворті за поданням директора Коледжу.

6.15. Для забезпечення літературою та інформаційними ресурсами освітнього процесу педагогічний склад, студенти та слухачі Коледжу користуються бібліотекою Економіко-технологічного інституту імені Роберта Ельворті.

6.16. Концепція розвитку Коледжу затверджується Вченою Радою Економіко-технологічного інституту імені Роберта Ельворті.

6.17. Особливості навчально-виробничого процесу у структурних підрозділах Коледжу, які здійснюють діяльність у сфері професійної (професійно-технічної) освіти, встановлюються відповідними положеннями, затвердженими у встановленому порядку.

7. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ КОЛЕДЖУ

7.1. Коледж для досягнення мети своєї освітньої діяльності має право:

- проводити освітню діяльність, у формах, напрямках і видах, встановлених цим Положенням та нормативними документами Економіко-технологічного інституту імені Роберта Ельворті;
- визначати зміст освіти з урахуванням державних стандартів і освітньо – професійних програм;
- користуватися пільгами, встановленими законодавством для закладів освіти;
- користуватись коштами і матеріальними цінностями, визначеними Економіко-технологічним інститутом імені Роберта Ельворті;

- надавати фізичним та юридичним особам платні освітні та інші послуги (у тому числі консультаційні) за умови забезпечення необхідного рівня освітньої діяльності;
- надавати послуги організації та проведення семінарів, конференцій, виставок, презентацій, конкурсів та ділових зустрічей;
- здійснювати виробництво власних, навчальних, навчально (науково) - методичних та інших видань, підручників, посібників, методичних рекомендацій, навчальних комп'ютерних програм, електронних підручників, засобів дистанційного навчання, в тому числі в мережі інтернет;
- розробляти нормативну документацію;
- брати участь у міжнародних освітніх та наукових програмах, а також у роботі міжнародних організацій;
- здійснювати інші заходи, які не суперечать законодавству та Статуту Економіко-технологічного інституту імені Роберта Ельворті.

7.2. Коледж зобов'язаний:

- забезпечувати на належному рівні організацію освітнього процесу;
- забезпечувати виконання вимог державних стандартів загальної середньої освіти, професійної освіти та фахової передвищої освіти щодо;
- дотримуватись договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової, комерційної діяльності та громадянами, в тому числі за міжнародними угодами;
- створювати належні умови для якісної організації навчально-виховного процесу студентів і слухачів та високопродуктивної праці співробітників,
- забезпечувати додержання законодавства про працю, правил та норм охорони і безпеки праці, соціального страхування, протипожежної безпеки;
- забезпечувати економне і раціональне використання фінансових та матеріальних ресурсів.

8. МАЙНО І КОШТИ КОЛЕДЖУ

8.1. Коледж користується майном Економіко-технологічного інституту імені Роберта Ельворті.

8.2. Майно і кошти Коледжу відображаються на балансі Економіко-технологічного інституту імені Роберта Ельворті.

8.3. Майно Коледжу відповідно до законодавчих актів України належить Економіко-технологічному інституту імені Роберта Ельворті.

8.4. Ризик випадкової загибелі або пошкодження майна, переданого у користування Коледжу, несе Економіко-технологічний інститут імені Роберта Ельворті.

8.5. Коледж забезпечує збереження і раціональне використання наданих йому матеріальних і фінансових ресурсів.

9. ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ КОЛЕДЖУ

9.1. Коледж здійснює господарську діяльність, необхідну для виконання його цілей та завдань.

9.2. Здійснення Коледжем своєї діяльності у вигляді освітніх послуг, що підлягає ліцензуванню, допускається після такого ліцензування у встановленому законодавством України порядку.

10. ОБЛІК ТА ЗВІТНІСТЬ

10.1. Порядок ведення бухгалтерського обліку в Коледжі визначається чинним законодавством.

11. УПРАВЛІННЯ КОЛЕДЖЕМ

11.1. Коледж є відокремленим структурним підрозділом Економіко-технологічному інституту імені Роберта Ельворті, повністю підпорядкований його органам управління, створеним у відповідності до статутних документів.

11.2. Органи управління Економіко-технологічного інституту імені Роберта Ельворті:

- визначають основні напрямки діяльності Коледжу;
- вносять зміни і доповнення до нормативних документів Коледжу;
- приймають рішення про створення у складі Коледжу структурних підрозділів;
- приймають рішення про надання у розпорядження Коледжу необхідного майна, визначають його цільове призначення;
- приймають рішення про реорганізацію і ліквідацію Коледжу.

11.3. Безпосереднє керівництво Коледжем здійснює директор, який призначається та звільняється з посади ректором Економіко-технологічного інституту імені Роберта Ельворті на умовах контракту.

11.4. Директор Коледжу діє на підставі довіреності, виданої ректором Економіко-технологічного інституту імені Роберта Ельворті. Права, обов'язки та повноваження директора Коледжу визначаються даним Положенням, довіреністю, контрактом та посадовою інструкцією.

11.5. Директор Коледжу має такі повноваження:

- здійснення організаційного забезпечення та оперативного керівництва діяльністю Коледжу;
- організація навчально-виробничого та виховного процесу, забезпечення створення необхідних умов для підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників;
- координація діяльності Коледжу, здійснення заходів, що є необхідними для вирішення основних завдань Коледжу;
- організація ведення поточної документації Коледжу;

- контроль за виконанням рішень і розпоряджень керівних органів Економіко-технологічного інституту імені Роберта Ельворті, які безпосередньо стосуються Коледжу;
- затвердження перспективних напрямів діяльності Коледжу;
- представляє інтереси Коледжу в органах влади та інших організаціях в межах, визначених довіреністю;
- приймає рішення з будь-яких питань діяльності Коледжу, що не віднесені до виключної компетенції керівних органів Економіко-технологічного інституту імені Роберта Ельворті;
- ініціює перед керівними органами Економіко-технологічного інституту імені Роберта Ельворті створення структурних підрозділів Коледжу;
- подає на розгляд керівних органів Економіко-технологічного інституту імені Роберта Ельворті кандидатури керівників структурних підрозділів Коледжу;
- приймає рішення щодо інших питань поточної діяльності Коледжу, які не віднесені до виключної компетенції керівних органів Економіко-технологічного інституту імені Роберта Ельворті.

11.6. Директор Коледжу несе персональну відповідальність за організацію та результати діяльності Коледжу, недостовірність даних у документації, яку веде Коледж, сприяє створенню належних умов праці у Коледжі.

11.7. Контроль за діяльністю Коледжу (в тому числі фінансово-господарською) здійснюють органи управління Економіко-технологічного інституту імені Роберта Ельворті в рамках своєї компетенції.

11.8. Наказом ректора Економіко-технологічного інституту імені Роберта Ельворті у Коледжі створюється дорадчий орган — Педагогічна рада.

11.9. Педагогічна рада здійснює:

- забезпечення колегіальності обговорення питань навчально-виховної, методичної роботи Коледжу;
- визначення загальних напрямів діяльності Коледжу;
- аналіз поточної навчально – виховної роботи Коледжу;
- планування навчально-виховної, методичної роботи Коледжу.

11.10. Структурні підрозділи Коледжу створюються за необхідності і функціонують відповідно до розроблених положень. Структурні підрозділи Коледжу підпорядковані директору Коледжу.

11.11. Положення про структурні підрозділи Коледжу за поданням директора Коледжу затверджуються Вченою радою Економіко-технологічного інституту імені Роберта Ельворті.

11.12. Інформаційну, правову та методичну підтримку Коледжу здійснюють відповідні підрозділи Економіко-технологічного інституту імені Роберта Ельворті. Взаємодія структурних підрозділів Коледжу та Економіко-технологічного інституту імені Роберта Ельворті відбувається на принципах доброзичливості, толерантності, взаємоповаги, взаємодопомоги .

12. УЧАСНИКИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ, ЇХ ПРАВА, ОБОВ'ЯЗКИ І СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ

12.1. Учасниками навчально-виховного процесу у Коледжі є: педагогічні працівники; здобувачі освіти, які навчаються у Коледжі та інші працівники Коледжу.

12.2. Здобувачами освіти Коледжу є студенти. До інших осіб, які навчаються у Коледжі, належать:

- учні, які здобувають профільну середню або професійну (професійно-технічну) освіту;
- слухачі, які отримують в Коледжі додаткові чи окремі освітні послуги, у тому числі за програмами підготовки до вступу, післядипломної освіти, безперервного професійного розвитку, зокрема за програмами освіти дорослих.

12.3. Педагогічні працівники - особи, які на підставі укладеного трудового договору професійно займаються педагогічною діяльністю. Вимоги, до осіб, які можуть обіймати посади педагогічних працівників, встановлюються законодавством.

12.4. Педагогічні працівники, призначаються на посаду ректором Економіко-технологічного інституту імені Роберта Ельворті за поданням директора Коледжу.

12.5. Директор Коледжу створює умови для своєчасного підвищення кваліфікації педагогічними працівниками.

12.6. Перелік кваліфікаційних категорій і педагогічних звань педагогічних працівників, порядок їх присвоєння визначаються Кабінетом Міністрів України.

12.7. Права та обов'язки педагогічних працівників Коледжу визначаються відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіти», «Про професійну (професійно-технічну) освіту», «Про фахову передвищу освіту».

12.8. Педагогічні працівники мають право на:

- захист професійної честі, гідності;
- вільний вибір форм, методів, засобів навчання в межах затверджених навчальних планів;
- проведення наукової роботи;
- підвищення кваліфікації у закладах освіти, установах та організаціях, які здійснюють підвищення кваліфікації та перепідготовку;
- академічну свободу, що реалізується в інтересах особи, суспільства та людства загалом;
- академічну мобільність для провадження професійної діяльності
- участь в об'єднаннях громадян;
- соціальне та пенсійне забезпечення в установленому законодавством порядку.

12.9. Педагогічні працівники зобов'язані:

- постійно підвищувати професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну культуру;
- забезпечувати високий науково-теоретичний і методичний рівень викладання навчальних дисциплін у повному обсязі освітніх програм;
- забезпечувати умови для засвоєння студентами і слухачів матеріалу згідно освітніх (освітньо-професійних) програм на рівні обов'язкових вимог щодо змісту, рівня і обсягу освіти, сприяти розвитку здібностей студентів і слухачів;
- виховувати у студентів і слухачів повагу до національних, духовних, історичних, культурних цінностей України, її державного і соціального устрою, дбайливе ставлення до історико-культурного та природного середовища, виховувати їх у дусі українського патріотизму і поваги до Конституції України;
- готувати студентів і слухачів до свідомого життя в дусі взаєморозуміння, миру, злагоди між народами, етнічними, національними, релігійними групами;
- дотримуватись норм етики, моралі, поважати гідність студентів;
- захищати студентів і слухачів від будь-яких форм насильства, запобігати вживанню ними алкоголю, наркотиків, тютюнових виробів, набуття інших шкідливих звичок;
- дотримуватись законів, Статуту Економіко-технологічного інституту імені Роберта Ельворті, даного Положення та Правил внутрішнього розпорядку.

12.10. Перелічені вище права і обов'язки можуть бути розширені і доповнені відповідними положеннями про структурні підрозділи Коледжу.

12.11. Коледж забезпечує педагогічним працівникам:

- належні умови праці, побуту, відпочинку;
- вільний вибір форм, методів, засобів навчання в межах навчальних планів;
- проведення наукової та інших форм дослідницької роботи;
- захист професійної честі, гідності;
- встановлення посадових окладів та надбавок педагогічним працівникам відповідно до законодавства;
- підвищення кваліфікації у закладах освіти, установах та організаціях, які здійснюють підвищення кваліфікації та перепідготовку;
- доступ до всіх інформаційних, навчально-методичних, інформативних та інших матеріалів, які розробляються у Коледжі;
- соціальний захист учасників освітнього процесу, відповідно до законодавства.

12.12. За досягнення високих результатів у праці педагогічні працівники та працівники Коледжу у встановленому порядку можуть бути заохочені представленням до державних нагород, присвоєнням почесних звань, державними преміями, преміями, грамотами, а також іншими видами морального та матеріального заохочення.

12.13. Графік робочого часу педагогічних працівників визначається Правилами внутрішнього розпорядку Коледжу.

12.14. Права і обов'язки керівників структурних підрозділів визначаються посадовими інструкціями таких керівників відповідно до функцій структурних підрозділів.

12.15. Права та обов'язки студентів, учнів і слухачів Коледжу визначаються цим Положенням з урахуванням особливостей, встановлених Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про професійну (професійно-технічну) освіту», «Про фахову передвищу освіту» в залежності від того, за яким освітнім (освітньо – кваліфікаційним) рівнем навчається здобувач освіти (слухач).

12.16. Особи, які навчаються в Коледжі, мають право на:

- вибір форми здобуття освіти;
- безпечні і нешкідливі умови навчання, праці і побуту;
- пільги, передбачені законодавством для осіб, які поєднують роботу з навчанням;
- користування навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною, побутовою базою Коледжу;
- участь у пошукових та творчих роботах, конференціях, симпозіумах, виставках, конкурсах, пред'явлення своїх робіт для публікацій;
- участь у об'єднаннях громадян;
- обрання навчальних дисциплін за спеціальністю в межах передбачених освітньою (освітньо-професійною) програмою підготовки та робочим навчальним планом;
- заохочення за успіхи у навчанні та активну участь у науково-дослідницькій роботі;
- захист від будь-яких форм експлуатації, фізичного та психологічного насильства.

12.17. Здобувачі освіти, які навчаються у Коледжі, зобов'язані:

- виконувати вимоги навчального плану, графіку навчального процесу;
- дотримуватись законів, цього Положення та Положення про організацію освітнього процесу в Економіко-технологічному інституті імені Роберта Ельворті;
- систематично й глибоко опановувати знання, практичні навички, професійну майстерність, підвищувати загальний і культурний рівень;
- вчасно інформувати керівництво Коледжу про неможливість з поважних причин відвідувати заняття, складати (перескладати) заліки та екзамени, виконувати контрольні роботи.

12.18. Прийом осіб на навчання до Коледжу здійснюється на конкурсній основі відповідно до їх здібностей. Умови конкурсу мають забезпечувати дотримання прав громадян у галузі освіти у порядку, встановленому чинним законодавством та нормативними документами Економіко-технологічного інституту імені Роберта Ельворті.

12.19. Особи, які навчаються у Коледжі, можуть переривати навчання у зв'язку із обставинами, які унеможливають виконання навчального плану (за станом здоров'я, призовом на строкову військову службу у разі втрати права на відстрочку від неї, навчання чи стажування в освітніх і наукових установах іноземних держав тощо). Особам, які перервали навчання в Коледжі, надається академічна відпустка.

12.20. Поновлення на навчання осіб, які відраховані з Коледжу, здійснюється у встановленому законодавством порядку.

13. ОРГАНИ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

13.1. Студентське самоврядування в Коледжі здійснюється у відповідності до Положення про студентське Коледжу.

14. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО ТА ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ

14.1. Коледж має право на встановлення міжнародних зв'язків згідно з чинним законодавством.

14.2. Зовнішньоекономічна діяльність здійснюється Коледжем як частина зовнішньоекономічної діяльності Економіко-технологічного інституту імені Роберта Ельворті.

15. ПОРЯДОК РЕОРГАНІЗАЦІЇ ТА ЛІКВІДАЦІЇ КОЛЕДЖУ

15.1. Ліквідація та реорганізація Коледжу, як відокремленого підрозділу, здійснюється рішенням уповноваженого органу Економіко-технологічного інституту імені Роберта Ельворті відповідно до чинного законодавства України.

15.2. Під час ліквідації та реорганізації Коледжу, вивільнюваним працівникам та особам, які навчаються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до законодавства України.

16. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

16.1. Положення вводиться в дію в порядку, визначеному Статутом Економіко-технологічного інституту імені Роберта Ельворті.

16.2. Зміни та доповнення до Положення ухвалюються рішенням уповноваженого органу Економіко-технологічного інституту імені Роберта Ельворті, затверджуються і вводяться в дію в порядку, визначеному Статутом Економіко-технологічного інституту імені Роберта Ельворті.