

ПОГОДЖЕНО

Директор Департаменту освіти і науки
Кіровоградської обласної військової
Адміністрації



_____ 2023р.

Е.ЛЕЩЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор ВСП «Кибернетичний фаховий коледж»
ЕТІ імені Роберта Ельворті



_____ О. Щербина

Наказ №18/ОД від 15 листопада 2023 року

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
до Відділення професійного навчання
відокремленого структурного підрозділу
«Кибернетичний фаховий коледж»
Економіко-технологічного інституту
імені Роберта Ельворті
на 2024 рік

м. Кропивницький
2023 рік

1. Загальна частина

1.1. Правила прийому до Відділення професійного навчання відокремленого структурного підрозділу «Кібернетичний фаховий коледж» ЕТІ імені Роберта Ельворті на 2024 рік розроблені відповідно до Типових правил прийому до закладів професійної (професійно-технічної) освіти України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 14 травня 2013 року №499 та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 29 травня 2013 року за №823/23355 (зі змінами).

1.2. До Відділення професійного навчання відокремленого структурного підрозділу «Кібернетичний фаховий коледж» ЕТІ імені Роберта Ельворті (надалі – ВПН ВСП «Кібернетичний фаховий коледж») приймаються громадяни України, іноземці та особи без громадянства, що перебувають в Україні на законних підставах.

1.3. Особливості прийому на навчання до закладу професійної (професійно-технічної) освіти осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа не отримала документ про освіту відповідно до законодавства), визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726).

1.4. Кожен має рівні права на здобуття професійної (професійно-технічної) освіти відповідно до своїх здібностей і нахилів незалежно від віку, статі, раси, кольору шкіри, стану здоров'я, інвалідності, громадянства, національності, політичних, релігійних чи інших переконань, мови спілкування, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, наявності судимості, місця проживання, мовних або інших ознак, які були, є та можуть бути дійсними або припущеними.

Іноземці, особи без громадянства та особи, яким надано статус закордонного українця, здобувають професійну (професійно-технічну) освіту у ВПН ВСП «Кібернетичний фаховий коледж» відповідно до чинного законодавства України.

Особа, яку визнано біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, має рівне з громадянами України право на освіту.

Особа, стосовно якої прийнято рішення про оформлення документів для вирішення питання щодо визнання біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту та/або яка оскаржує рішення щодо статусу біженця та

особи, яка потребує додаткового захисту, має право на вступ до ВПН ВСП «Кібернетичний фаховий коледж».

1.5. Прийом громадян на професійне (професійно-технічне) навчання у ВПН ВСП «Кібернетичний фаховий коледж», а також перепідготовку (підвищення кваліфікації) здійснюються за рахунок коштів фізичних і юридичних осіб.

2. Приймальна комісія

2.1. Прийом до ВПН ВСП «Кібернетичний фаховий коледж» здійснює приймальна комісія Відокремленого підрозділу «Кібернетичний коледж» ЕТІ імені Роберта Ельворті (надалі – Приймальна комісія).

2.2. Очолює Приймальну комісію директор Відокремленого структурного підрозділу «Кібернетичний фаховий коледж» ЕТІ імені Роберта Ельворті (надалі – Коледж), який своїм наказом визначає та затверджує персональний склад комісії і порядок її роботи.

2.3. Приймальна комісія:

- організовує прийом заяв та документів безпосередньо від вступника (його батьків та/або законних представників) та/або через електронний кабінет вступника, які реєструються у журналі реєстрації документів для вступу;
- визначає форму ведення журналу реєстрації документів для вступу (паперова чи електронна);
- проводить зі вступниками бесіди з питань вибору професії або спеціальності, умов навчання, матеріального забезпечення та забезпечення особливого соціального захисту здобувачів освіти, в тому числі осіб з особливими освітніми потребами, працевлаштування після закінчення ВПН ВСП «Кібернетичний фаховий коледж»
- організовує та координує підготовку та проведення конкурсного відбору;
- приймає рішення щодо осіб, рекомендованих до зарахування до ВПН ВСП «Кібернетичний фаховий коледж», оформляє протокол та оголошує відповідні списки осіб;
- організовує роботу щодо комплектування навчальних груп з урахуванням здібностей і нахилів, віку, стану здоров'я та професійної придатності вступників;
- вирішує інші питання, пов'язані з прийомом.

2.4. Порядок роботи Приймальної комісії - понеділок-п'ятниця 9.00-17.00; субота 9.00-12.00, неділя – вихідний .

3. Прийом на навчання до ВПН ВСП «Кібернетичний фаховий коледж»

3.1. Прийом до ВПН ВСП «Кібернетичний фаховий коледж» здійснюється на основі базової або повної загальної середньої освіти для здобуття професії за освітньо-кваліфікаційним рівнем «кваліфікований робітник».

3.2. Прийом на навчання у ВПН ВСП «Кібернетичний фаховий коледж» проводиться на денну форму навчання за такими професіями:

Код згідно із Національним класифікатором професій ДК 003:2010	Назва професії	Термін навчання	Вид професійної підготовки	Планований обсяг прийому
8211	Оператор верстатів з програмним керуванням, кваліфікація 2-й розряд	4,5 місяця	Професійно-технічне навчання	30
8211	Оператор верстатів з програмним керуванням, кваліфікація 3-й розряд	4,3 місяця	Підвищення кваліфікації	15

3.3. Прийом на навчання у ВПН ВСП «Кібернетичний фаховий коледж» проводиться у 2024 році в такі строки:

Номер сесії прийому документів	Строк прийому документів та проведення вступних випробувань	Складання рейтингових списків та надання рекомендацій до зарахування	Зарахування на навчання
1	02.01.2024 - 16.01.2024	17.01.2024 - 18.01.2024	19.01.2024
2	01.04.2024 - 15.04.2024	16.04.2024 - 17.04.2024	18.04. 2024
3	03.06.2024 - 17.06.2024	18.06.2024 - 19.06.2024	20.06. 2024
4	01.11.2024 - 15.11.2024	18.11.2024 - 19.11.2024	20.11. 2024

3.4. Строки прийому на навчання за направленням Державного центру зайнятості та промислових підприємств визначаються відповідно до замовлень на підготовку кадрів та договорів про надання освітніх послуг.

4. Порядок прийому заяв та документів для вступу

4.1. Вступники подають заяву про вступ до ВПН ВСП «Кібернетичний фаховий коледж», вказуючи обрану професію, форму здобуття освіти, місце проживання, у:

- паперовій формі (особисто);
- електронній формі (через електронний кабінет);
Заяви в електронній формі можуть подавати вступники, інформація щодо документів про раніше здобуту освіту (основа вступу) яких міститься в Реєстрі документів про освіту.
- на електронну адресу Приймальної комісії - cybercollegeeti@gmail.com (з використанням електронного підпису).

4.2. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- документ про освіту, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;
- 4 кольорових фотокартки розміром 3 × 4 см;
- копії документів, що дають право на пільги при вступі до ВПН ВСП «Кібернетичний фаховий коледж» (за наявності);

- військово-обліковий документ;
- копію документа, (одного з документів), що посвідчує особу та підтверджує громадянство України; посвідчує особу чи її спеціальний статус, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;
- письмову згоду на обробку персональних даних.

4.3. Якщо з об'єктивних причин (під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду)) документ про освіту відсутній, подається виписка з Реєстру документів про освіту Єдиної електронної бази з питань освіти про його отримання (без подання додатка до документа).

4.4. Вступнику видається розписка довільної форми з переліком отриманих Приймальною комісією документів. Відмітка про отримання розписки долучається до документів вступника.

4.5. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається Приймальною комісією. В електронному кабінеті вступник зазначає такі дані:

- адресу електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету;
- пароль для входу до особистого електронного кабінету;
- серію та номер документа про раніше здобуту освіту (основи вступу);
- наявність документів, що дають право на пільги при вступі до закладу професійної (професійної) освіти.

4.6. В електронному кабінеті вступник завантажує:

- скановану копію додатка до документа про освіту;
- фотокартку розміром 3 × 4 см;
- скановану копію медичної довідки за формою, установленною законодавством України.

4.7. Особи, які отримали в електронному кабінеті або на електронну пошту повідомлення про рекомендації до зарахування повинні впродовж 5 робочих днів подати оригінали (копії) документів, перелік яких зазначено у пункті 4.2. цього розділу Правил прийому.

4.8. При Приймальній комісії створюється консультаційний центр для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі.

5. Умови прийому

5.1. Прийом до ВПН ВСП «Кібернетичний фаховий коледж» проводиться шляхом конкурсного відбору вступників на навчання за результатами співбесіди. У випадку, якщо вступники мають однаковий конкурсний бал та/або кількість поданих заяв перевищує встановлений ліцензований обсяг, враховується середній бал документа про базову або повну загальну середню освіту (в залежності від рівня освіти, що є основою для вступу на навчання).

5.2. Під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду) співбесіди можуть проводитися дистанційно з використанням можливостей інформаційно-комунікаційних та цифрових технологій.

5.3. У разі оскарження результатів конкурсного відбору вступник у триденний строк після їх оголошення подає відповідну заяву на ім'я голови Приймальної комісії. Оскарження результатів вступних випробувань, проведених Приймальною комісією (апеляції), розглядаються апеляційною комісією, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом директора Коледжу.

5.4. Розгляд конкретної апеляції щодо результатів вступного випробування проводиться на засіданні апеляційної комісії. По кожній співбесіді, по якій подано апеляцію, складається протокол з висновками комісії щодо оцінки вступного випробування (її об'єктивності та відповідності критеріям оцінювання); протокол підписується головою апеляційної комісії та її членом відповідного фаху і передається головою апеляційної комісії відповідальному секретарю Приймальної комісії.

5.5. Прийом здобувачів освіти на перепідготовку або підвищення кваліфікації здійснюється шляхом проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок відповідно до статті 14 Закону України «Про професійну (професійно-технічну) освіту».

5.6. Особи, які без поважних причин не з'явилися на співбесіду у зазначений за розкладом час або отримали незадовільні результати, участі у конкурсному відборі не приймають.

6. Зарахування

6.1. Зараховуються поза конкурсом:

- особи, яким відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» надано таке право;
- діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, а також особи з їх числа віком від 18 до 23 років відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05 квітня 1994 року № 226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування» (зі змінами);
- діти з інвалідністю та особи з інвалідністю, яким не протипоказане навчання за обраною професією (спеціальністю), відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні»;
- особи, яким відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано таке право, у тому числі громадяни, віднесені до категорії 3, - за умови одержання громадянами цієї категорії позитивних оцінок на вступних випробуваннях;

- особи, яким відповідно до Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці» надано таке право;
- діти, чий батьки загинули або стали інвалідами на вугледобувних підприємствах, при вступі на навчання за гірничими спеціальностями і професіями відповідно до Указу Президента України від 19 травня 1999 року № 524 «Про державну допомогу дітям, які вчаться за гірничими спеціальностями і чий батьки загинули або стали інвалідами на вугледобувних підприємствах»;
- діти військовослужбовців Збройних Сил України, інших військових формувань, працівників правоохоронних органів, які загинули під час виконання службових обов'язків, на місця, забезпечені державним замовленням. Вступники у цьому разі подають відповідний документ про те, що батько (мати) визнані такими, що загинули під час виконання службових обов'язків, відповідно до Указу Президента України від 21 лютого 2002 року № 157 «Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді».

6.2. Першочергово зараховуються за інших рівних умов:

- випускники закладу загальної середньої освіти, нагороджені золотою (срібною) медаллю;
- випускники закладу загальної середньої освіти, які мають свідоцтво про базову середню освіту з відзнакою;
- учасники міжнародних, завершального етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів з дисциплін за умови, якщо вони вступають за професіями (спеціальностями), для яких вищезазначені дисципліни є профільними;
- призери III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів - членів Малої академії наук України в рік вступу;
- особи з інвалідністю та діти з малозабезпечених сімей, у яких обидва батьки є особами з інвалідністю, один з батьків є особою з інвалідністю, а інший помер, одинока матір є особою з інвалідністю, батько є особою з інвалідністю та виховує дитину без матері, відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні».

6.3. Зарахування до ВПН ВСП «Кібернетичний фаховий коледж» освіти здійснюється наказом директора Коледжу в межах ліцензійних обсягів.

7. Прикінцеві положення

7.1. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відраховуються ВПН ВСП «Кібернетичний фаховий коледж». На звільнені місця може проводитися зарахування осіб, що отримали позитивні результати при конкурсному відборі, але не були зараховані.

7.2. Особам, які не зараховані до ВПН ВСП «Кібернетичний фаховий коледж», а також тим, які без поважних причин не приступили до занять,

повертаються документи не пізніше ніж протягом п'яти днів з дня прийняття рішення.

7.3. Матеріали, які засвідчують результати вступних випробувань, зберігаються протягом одного року, після чого знищуються, про що складається відповідний акт.

7.4. Коледж *не пізніше ніж за 14 днів до початку занять* оприлюднює на офіційному вебсайті інформацію про порядок поселення та наявність (мінімальну кількість) вільних місць в гуртожитках для осіб з числа зарахованих на навчання у 2024 році.