

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«КІБЕРНЕТИЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ»
ЕТІ імені Роберта Ельворті**

Затверджено рішенням
Педагогічної ради
протокол № 07/24 від
28.06.2024р.

Введено в дію
Наказом №12/ОД від
28.06.2024р.
Директор



О.Щербина

Порядок
подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв
про випадки насильства, булінгу (цькування)
у Відокремленому структурному підрозділі
«Кібернетичний фаховий коледж»
Економіко-технологічного інституту імені Роберта Ельворті
(нова редакція)

1. Учасники освітнього процесу Відокремленого структурного підрозділу «Кібернетичний фаховий коледж» ЕТІ імені Роберта Ельворті (надалі – Коледж) у разі виявлення ознак чи факторів, що можуть вказувати на насильство, булінг, складні життєві обставини, жорстоке поводження зі здобувачем освіти чи працівником закладу освіти або ризику щодо їх виникнення стосовно здобувача освіти/працівника закладу освіти, можуть подати письмову заяву уповноваженій особі із запобігання та протидії боулінгу (надалі – Уповноважена особа). Заява подається у письмовому вигляді на ім'я директора Коледжу за формою, наведеною у Додатку 1 до даного Порядку.

2. Право подати заяву мають здобувачі освіти, їх батьки, викладачі, інші учасники освітнього процесу. Заява заповнюється державною мовою, розбірливим почерком. Виправлення не допускаються. У заяві необхідно вказати: прізвище, ім'я, по батькові заявника, адресу фактичного проживання, контактний телефон; статус (постраждалий чи свідок булінгу); навести розгорнутий виклад фактів; інформацію щодо джерела отримання інформації; тривалість; дата подання заяви та особистий підпис.

3. З метою розслідування випадку насильства, булінгу, наказом директора Коледжу створюється комісія з розгляду випадків булінгу (цькування) (надалі – Комісія), до складу якої входить директор, педагогічні працівники, психолог, потерпілий та булер (та/або їх батьків, якщо учасники не досягли повноліття), інші зацікавлені особи.

4. Уповноважена особа у 3-денний період з моменту отримання заяви скликає засідання Комісії.

5. Уповноважена особа у разі виникнення підозри, або отримання заяви щодо насильства, булінгу, жорстокого поводження із здобувачем освіти/працівником, або якщо є реальна загроза його вчинення проводить зустріч з особою, стосовно якої є інформація про жорстоке поводження, намагається поговорити, встановити контакт, довірливі стосунки та надати емоційну підтримку; проявити інтерес, дружелюбність, щирість, теплоту і симпатію, постраждала особа має відчувати, що її дійсно чують і розуміють. У процесі розмови, якщо особа підтверджує факт жорстокого поводження чи насильства щодо неї, Уповноваженій особі необхідно з'ясувати дати подій, які відбулися, та отримати їх опис.

6. Комісія у 7-денний період з моменту отримання заяви проводить розслідування, з'ясовує всі обставини та за результатами розслідування приймає відповідне рішення та рекомендації. За підсумками роботи Комісії складається протокол з оригіналами підписів усіх її членів.

7. Для прийняття рішення та вжиття відповідних заходів реагування результати проведеного розслідування узагальнюються наказом директора Коледжу.

8. Якщо випадок цькування був поодиноким, питання з налагодження мікроклімату в освітньому середовищі та розв'язання конфлікту вирішується у межах закладу освіти учасниками освітнього

процесу. Результат розслідування та рішення Комісії доводиться директором Коледжу до відома постраждалого. У випадку, якщо постраждалий не згодний з рішенням Комісії, директор повідомляє його про право звернутися із заявою до органів Національної поліції України.

9. Якщо Комісія визнала, що це був булінг, а не поодинокий конфлікт, то директор Коледжу повідомляє про це уповноважені підрозділи органів Національної поліції України.

10. Уповноважена особа або особа, яка її замінює в разі її відсутності, відповідно до наказу про склад Комісії, згідно з протоколом засідання Комісії відповідає за виконання та моніторинг запланованих заходів відновлення та нормалізації психологічного клімату в закладі освіти та визначених рекомендацій для учасників булінгу (цькування).

11. Незалежно від рішення Комісії, директор Коледжу забезпечує виконання заходів для надання соціальних та психологічних послуг здобувачам освіти, які вчинили булінг (цькування), стали його свідками або постраждали від нього.

Зразок заяви про випадки булінгу (цькування)

Директору ВСП «Кибернетичний фаховий коледж»
Економіко-технологічного інституту імені Роберта Ельворті

(прізвище, ім'я, по-батькові заявника)

(адреса фактичного місця проживання)

Тел.: _____

Заява

Доводжу до Вашого відома, що _____

ОПИС СИТУАЦІЇ ТА КОНКРЕТНИХ ФАКТІВ

Прошу терміново провести розслідування ситуації, що склалася.

Дата

Підпис